



JAPAN SEARCH



ジャパンサーチの

マイノートを  
使ってみた！

# ギャラリー 作成マニュアル



この資料は、クリエイティブ・コモンズ表示 4.0 国際ライセンスの下に提供されています。

## 目次

マイノート .....	3
1 マイノートとは .....	3
2 3つのステップ（探す、集める、まとめる） .....	3
マイギャラリー（基本編） .....	4
1 コンテンツをマイギャラリーに取り込む .....	4
(1) マイギャラリーを開く .....	4
(2) マイノートからコンテンツをマイギャラリーに移動 .....	5
(3) コンテンツの追加 .....	6
(4) コンテンツの追加一ページ指定 .....	8
(5) 検索結果をリストに追加する .....	11
2 見せ方を工夫する .....	14
(1) 表示形式の変更 .....	14
(2) 地図表示を試してみる .....	14
(3) セクションで区切る .....	15
(4) セクションの中にリストを移動する。 .....	17
(5) セクション間でアイテムを移動する。 .....	17
(6) 目次を作成する .....	19
マイギャラリー（応用編） .....	20
1 年表を作成する .....	20
2 解説付き画像を追加する .....	22
3 検索ボックスの作成 .....	25
4 外部から画像を取り込む .....	27
5 マイギャラリーを共有する .....	31

# マイノート

## 1 マイノートとは

ジャパンサーチで見つけたお気に入りのコンテンツをブックマークのようにマイノートに残しておくことができます。マイノートでは、簡単なメモを付けたることもできます。

## 2 3つのステップ（探す、集める、まとめる）

### ○探す

まずは、ジャパンサーチからコンテンツを探してみましょう。  
標準的な探し方は横断検索です。画面トップの検索窓にキーワードを入れ、ジャパンサーチの連携する全データベースから、横断検索ができます。

横断検索した検索結果は、画面左のファセットから権利区分、コンテンツ公開状況、データベース等で絞り込むことができます。

似た特徴をもつ画像を検索する場合は、画像検索が便利です。  
画像検索したいサムネイル画像を選び、画像検索アイコンをクリックすると、類似の画像が一覧表示されます。

### ○集める

気に入ったコンテンツが見つければ、それをマイノートに集めましょう。画像の下にある♡アイコンをクリックすると、マイノートに登録されます。

### ○まとめる

マイノートに登録したコンテンツには、簡単なメモを付けることができます。また、右上のアイコンから一覧形式、カード形式、表形式など表示形式を変えることができます。

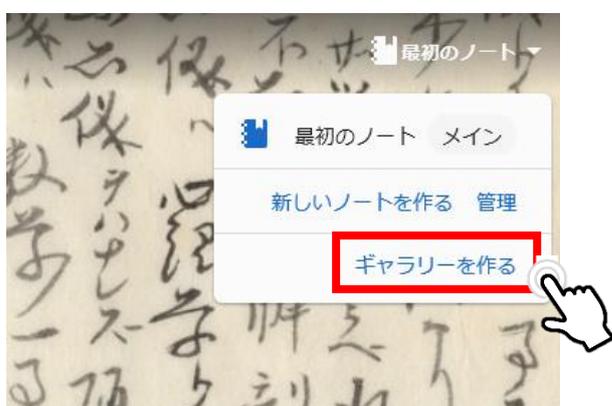
## マイギャラリー（基本編）

マイギャラリーは、ジャパンサーチや外部のコンテンツを使って、自分の電子展覧会を作成できる機能です。自分の電子展覧会を作成してみましょう！

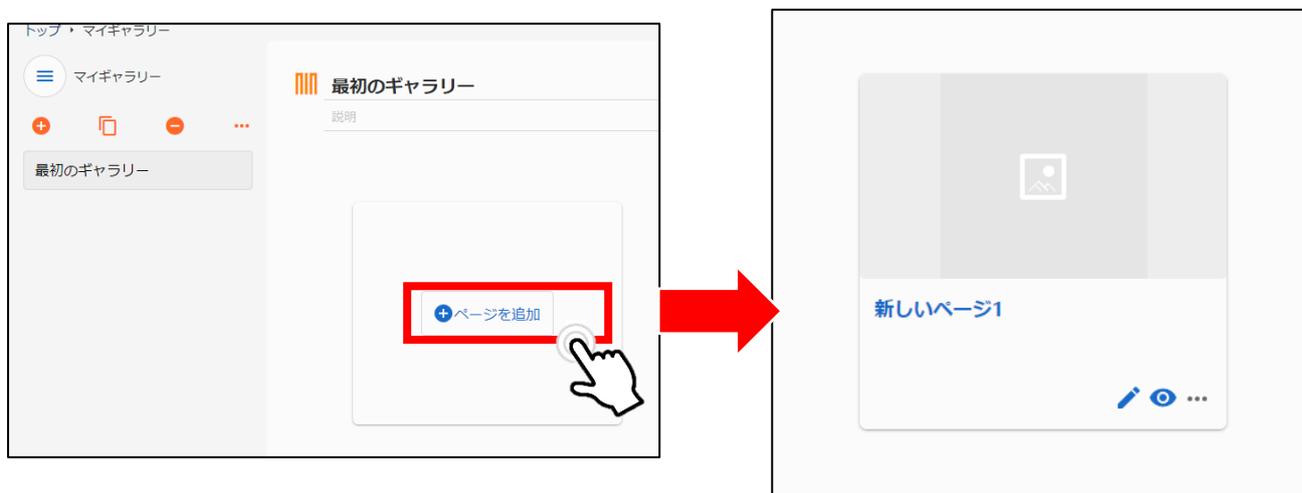
### 1 コンテンツをマイギャラリーに取り込む

#### (1) マイギャラリーを開く

①画面右上の「ギャラリーを作る」をクリックします。



②「ページを追加」をクリックします。



③鉛筆マークのアイコンをクリックし、編集画面に入ります。



## (2) マイノートからコンテンツをマイギャラリーに移動

①画面右上のマイノートの3点リーダー「・・・」から、「インポート」を指定し、「マイノート」をクリックします。



②次にインポートするマイノートを選ぶと、マイギャラリーにデータを取り込むことができます。



### (3) コンテンツの追加

① リスト欄にあるプラス (+) マークをクリックします。

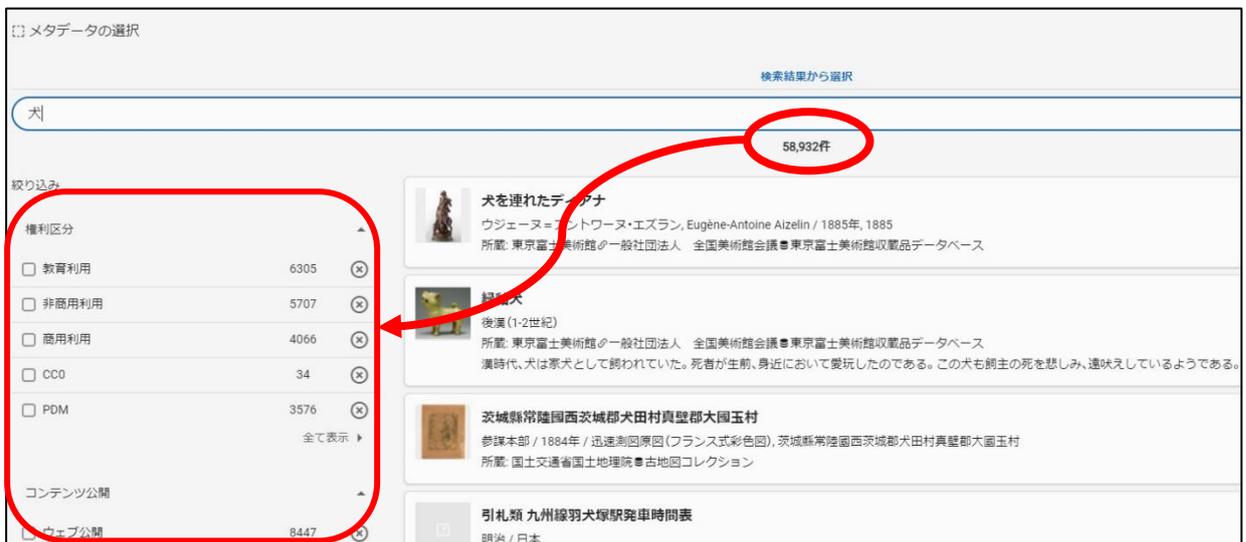


② 次に、「メタデータ」をクリックします。



③ 検索キーワード欄にキーワードを入れて、探してみましょう。

(※) ヒット件数が多い場合は、左側のファセットでしぼりこむことができます。



④追加したいコンテンツをクリックすると、画面左下にタブが出ます。  
アイテムのタブがあることを確認し、最後に画面右下の「確定」ボタンを押す。



⑤選んだアイテムが追加されます。



#### (4) コンテンツの追加—ページ指定

コンテンツを追加するときに、ページを指定することができます。

①～②は、(2) と同じです。

③検索キーワードを入れます。ここでは「犬と猿 お伽選集」と入れてみます。



④アイテムを選択し、選んだタグを確認した後、確定ボタンを押します。



⑤アイテムが追加されたのを確認します。



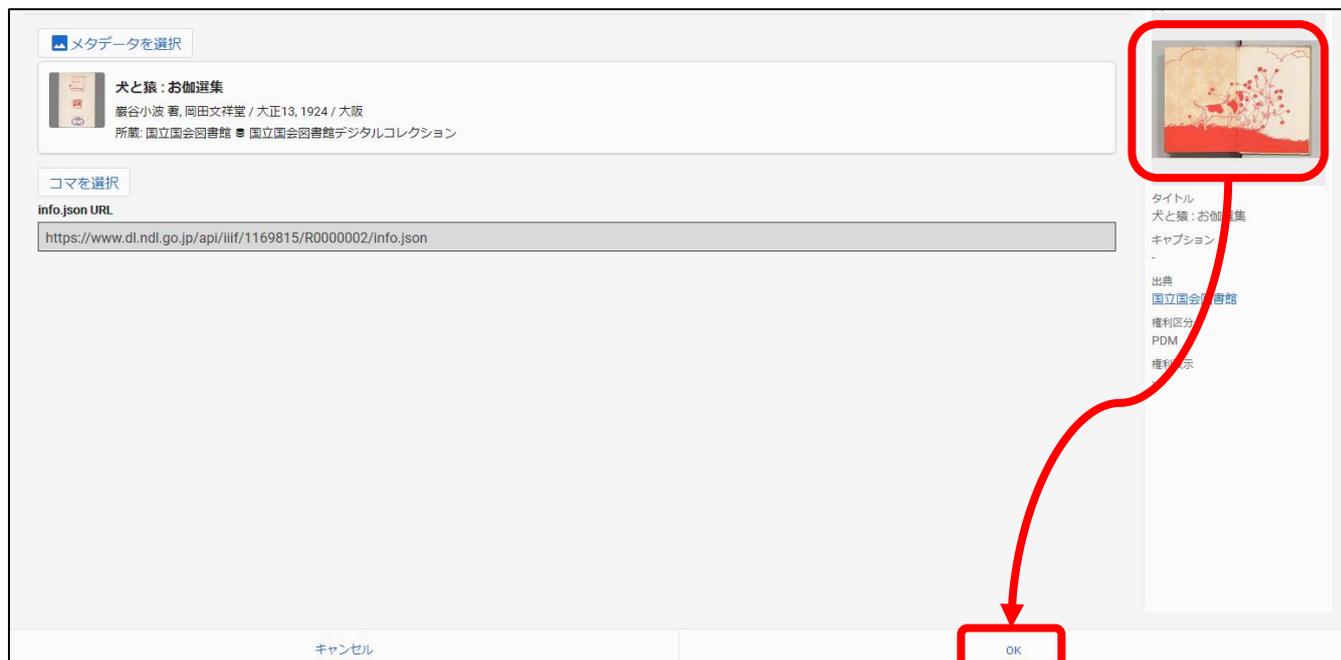
⑥画像右下の画像アイコンをクリックします。



⑦「コマを選択」をクリックし、コマを選択した後、確定ボタンを押す。



⑧プレビューで確認した後、さらに「OK」ボタンを押します。



⑨画像の取り込み成功です！



## (5) 検索結果をリストに追加する

マイギャラリーでは、自分で検索条件を設定し、その検索結果の一覧をギャラリー上に載せることができます。

① リスト欄にあるプラス (+) マークをクリックし、「検索結果」を選びます。

要素を追加する	
メタデータ	メタデータを選択してリストに追加する
ギャラリー	公開されているギャラリーをリストに追加する
データベース	公開されているデータベースをリストに追加する
連携機関	公開されている連携機関やプロジェクトをリストに追加する
テーマ別検索	公開されているテーマ別検索をリストに追加する
<b>検索結果</b>	検索結果をリストに追加する
外部リンク	リンクをリストに追加する。リンクを設定しなければ、単純なテキストとして利用できる

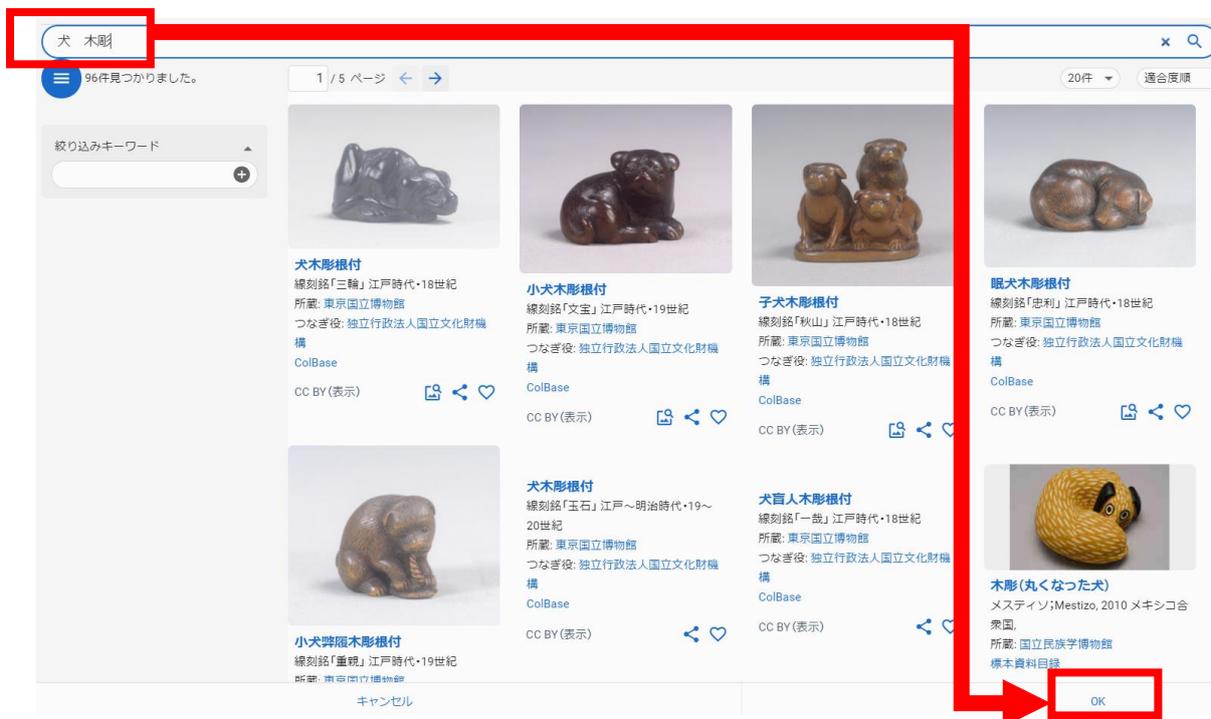
② 「メタデータ」を選びます。

検索種別の選択	
<b>メタデータ</b>	メタデータを指定した条件で検索した結果をリストに表示します。
ギャラリー	ギャラリーを指定した条件で検索した結果をリストに表示します。
キャンセル	

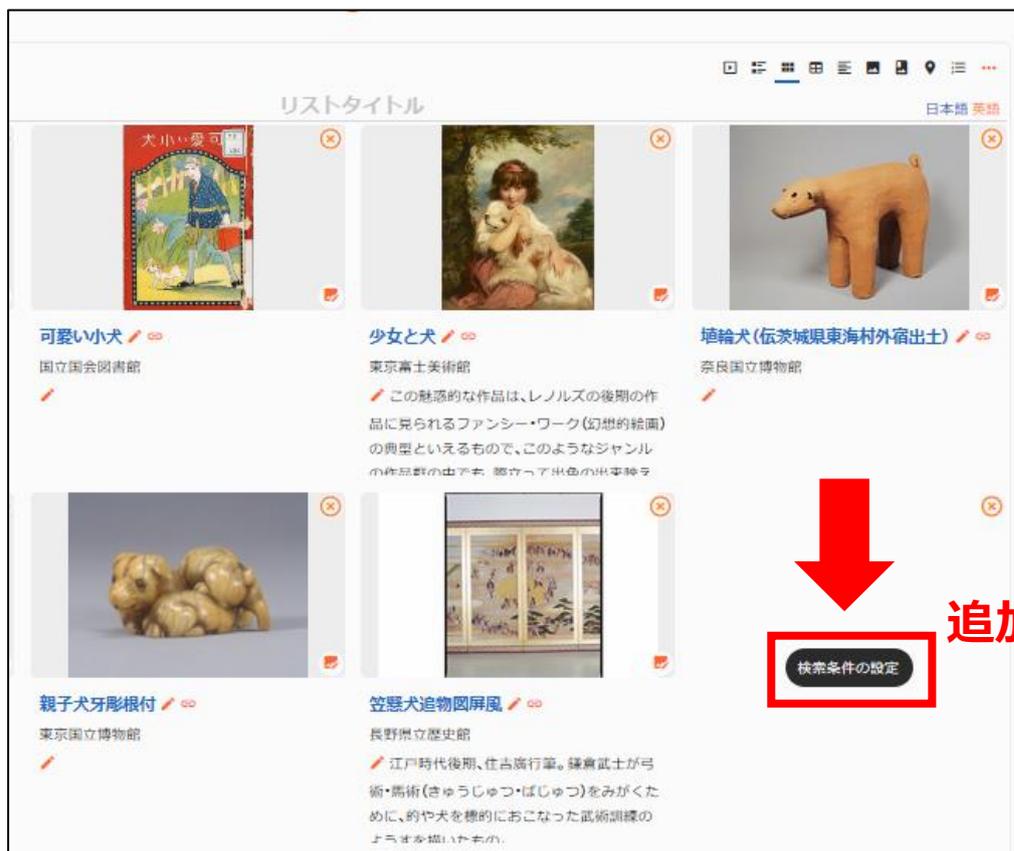
③ 「検索条件の設定」を選びます。

使用するテーマ別検索	<b>検索条件の設定</b>	その他の設定
------------	----------------	--------

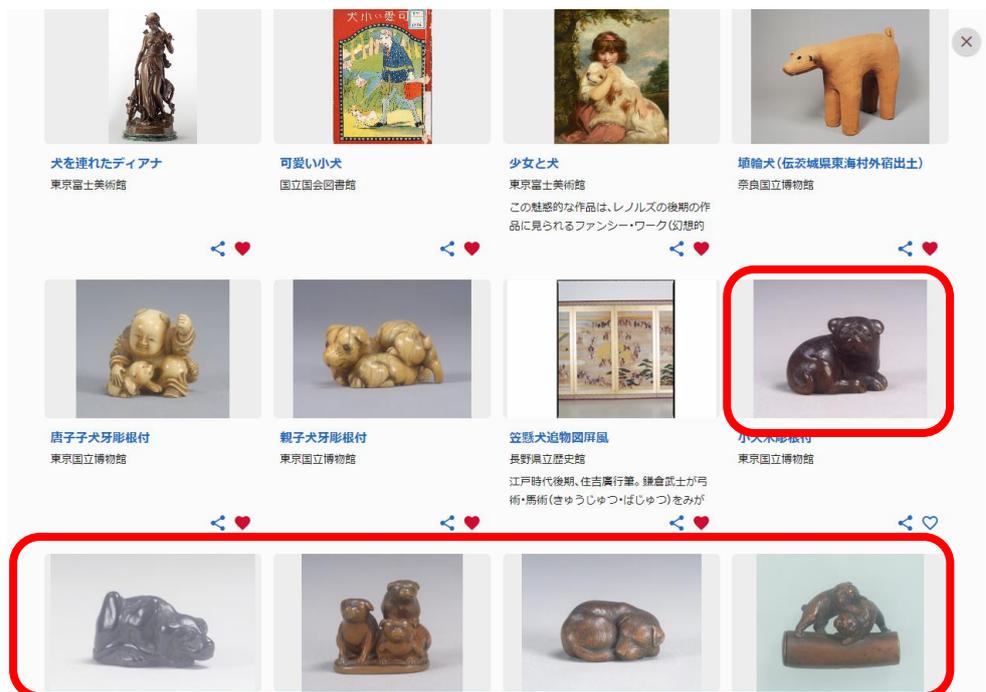
④検索キーワードを入れ、「OK」ボタンを押します。ここでは、「犬 木彫」をキーワードで入れてみます。



⑤「検索条件の設定」がリストに入っていたら、成功です。



⑥プレビュー画面で見ると、こんなふうに見えます。



追加した  
検索結果一覧

⑦検索結果の表示件数など調整できます。

「その他の設定」タブからは、検索結果の表示件数を調整したり、検索結果をランダム表示させたりすることができます。

🔍 検索条件の設定

使用するテーマ別検索 検索条件の設定 **その他の設定**

初期段階で表示される検索結果の数です。この数を検索ヒット数より少なくしても、「もっと見る」ボタンを押すことで読み込んで行くことができます。

初期表示サイズ  
5

Onにすると、最初に表示されるデータをランダムに並び替えます。続けて読み込んだときの連続性を確保するため、順番は1時間ごとに変ります。

**ランダム表示**

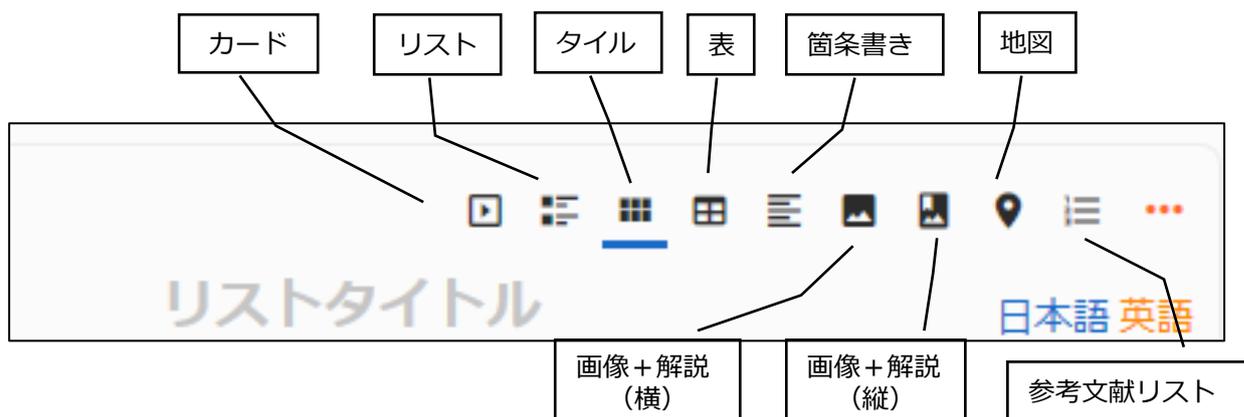
検索条件のタイトルです。アウトラインで表示されます。

タイトル

## 2 見せ方を工夫する

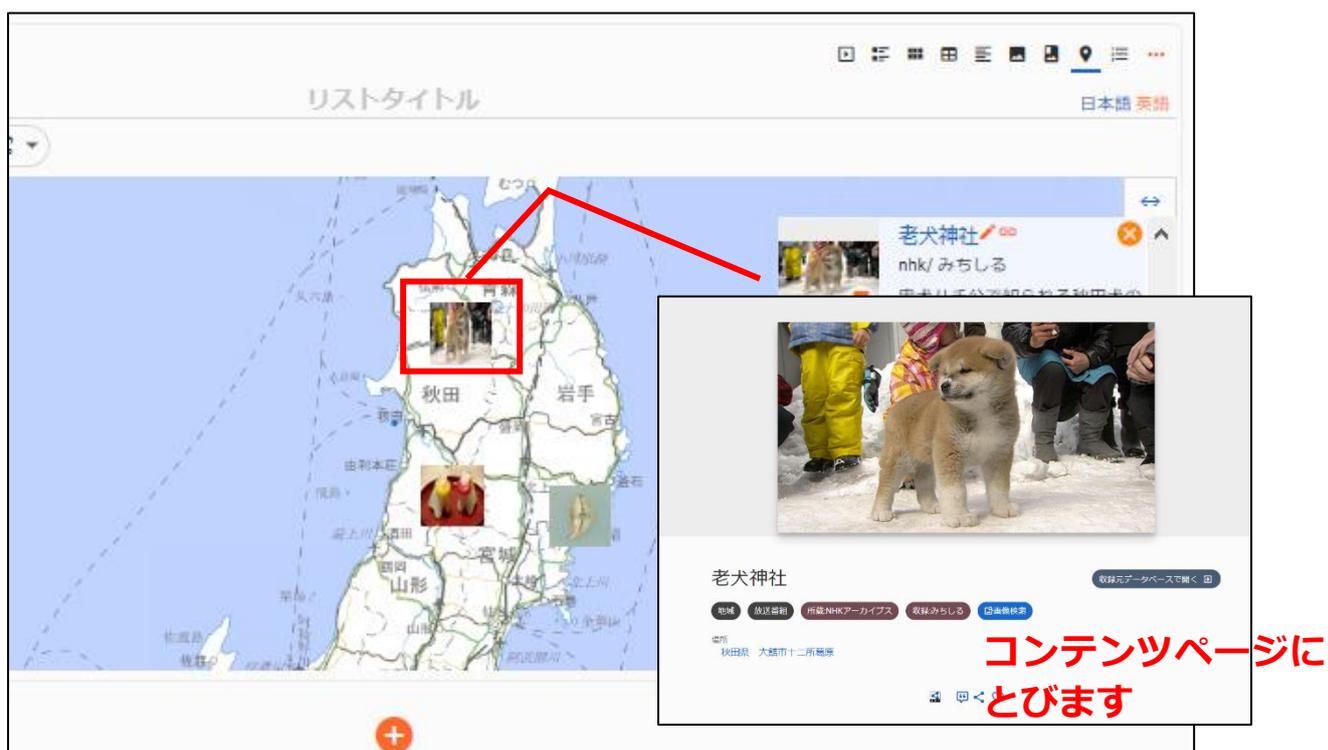
### (1) 表示形式の変更

ギャラリーの表示形式は、リストの右上のアイコンで変更できます。一覧形式、カード形式、表形式、写真形式、地図表示形式など様々な見せ方や整理ができます。それぞれのシーンに合わせてお使いください。



### (2) 地図表示を試してみる

表示形式のうち、緯度・経度などの位置情報があるコンテンツは、下の図のように地図表示ができます。地図上の画像アイコンをクリックすると、ジャパンサーチ上のコンテンツページにとびます。



### (3) セクションで区切る

選んだコンテンツを整理して、電子展覧会のようにセクションで区切ることができます。

①リストの上にある「+」マークをクリックします。

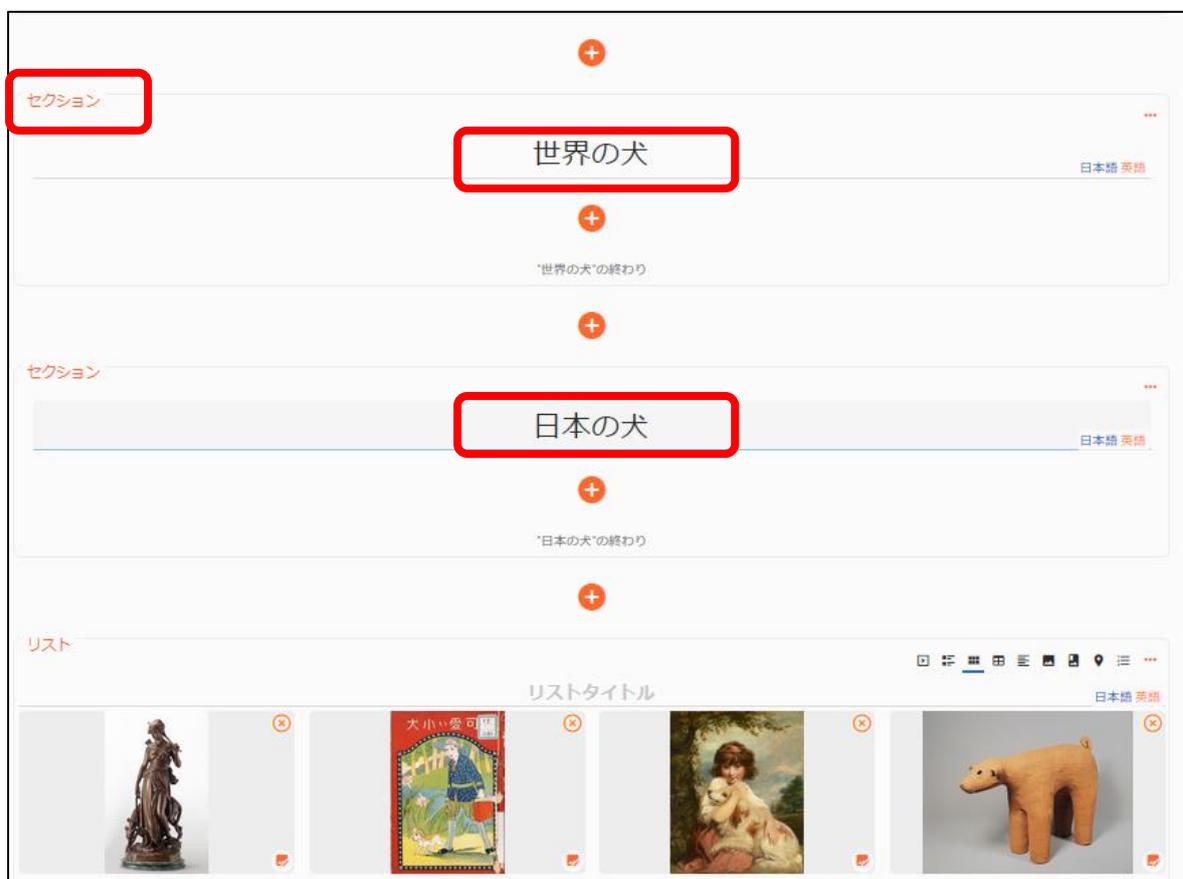


②「セクション」をクリックします。



③セクションにタイトルを付けます。

ここでは、例として「世界の犬」、「日本の犬」のセクションを作ります。



④セクションを作成すると、画面右のリストに「§ タイトル」が出てきます。



#### (4) セクションの中にリストを移動する。

作成しておいたリストをセクションの中に移動します。

- ①画面右の「§ タイトル」の横にある ∨ を ∧ にして、セクションを開きます。
- ②リストをドロップ&ドラッグしてセクションの中に移動させます。



#### (5) セクション間でアイテムを移動する。

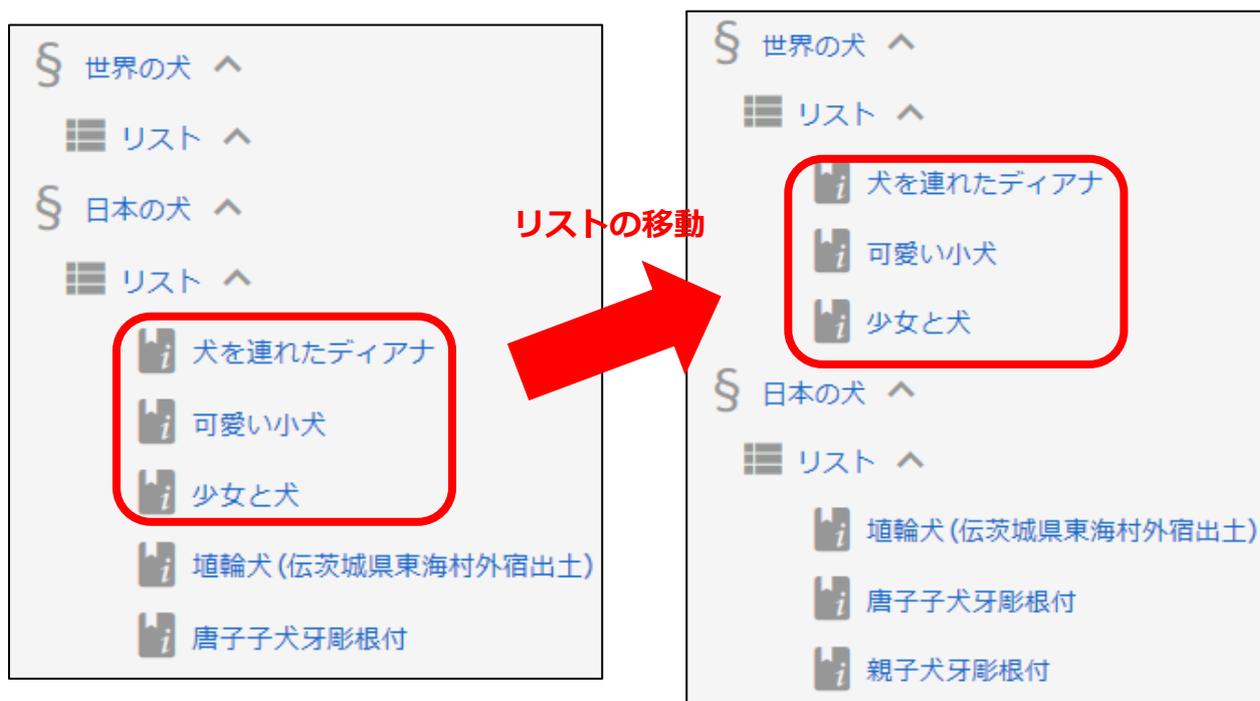
- ①まず、セクションの下にリストを作成します。セクションの下の「+」マークをクリックします。



②ここでは、セクション「日本の犬」からセクション「世界の犬」にアイテムを移動させます。まず、移す側と移される側のリスト横の ∨ を ∧ にして、リスト開きます。



③次に、ドロップ&ドラッグでリスト間を移動させます。



## (6) 目次を作成する

目次を入れたい場所の「+」マークをクリックし、「目次」を選びます。

「世界の犬」展

テキスト

世界の犬をご紹介します。

+

パーツを追加

世界の犬

+

「世界の犬」の終わり

+

要素を追加する

- テキスト 書式設定が可能な本文
- 画像 キャプションを付けることができる画像
- リスト メタデータなどを様々な形式で並べることができる
- 検索ボックス カスタマイズ可能な検索ボックス
- 解説付き画像 解説を付けることができる画像
- 年表 時系列によって解説を作成できる
- セクション セクションを切って見出しを付けることができる
- 目次 このページの目次を表示する

目次

世界の犬

日本の犬

+

セクション

世界の犬

+

**目次の完成**  
※セクションタイトルがそのまま目次になります。

# マイギャラリー（応用編）

## 1 年表を作成する

①大きな「+」マークをクリックし、「年表」選択します。

要素を追加する	
テキスト	書式設定が可能な本文
画像	キャプションを付けることができる画像
リスト	メタデータなどを様々な形式で並べることができる
検索ボックス	カスタマイズ可能な検索ボックス
解説付き画像	解説を付けることができる画像
<b>年表</b>	時系列にそって解説を作成できる
セクション	セクションを切って見出しを付けることができる
目次	このページの目次を表示する

②次にタイトルを付け、年表の開始年と終了年を入力します。

年表	
<b>日本犬の天然記念物指定</b>	
開始年 1930	終了年 1940
時点の追加	

③「時点の追加」をクリックします。

年表	
<b>日本犬の天然記念物指定</b>	
開始年 1930	終了年 1940
<b>時点の追加</b>	

④文字や開始年などを入力します。

The screenshot shows a timeline editor interface. On the left, a horizontal timeline is displayed with a red circle marker at the year 1934. Below the timeline, a label '紀州犬(1934年)' is shown. On the right, a configuration panel titled '時間設定' (Time Setting) is open. It has two radio buttons: '時点' (Point) is selected, and '期間' (Period) is unselected. Under '文字表現' (Text Expression), the text '紀州犬(1934年)' is entered and highlighted with a red box. Below that, the '開始年' (Start Year) is set to '1934' and also highlighted with a red box. Other fields like '開始時間' (Start Time) and 'ラベル高さ' (Label Height) are visible but not highlighted. At the bottom of the panel are 'キャンセル' (Cancel) and 'OK' buttons.

⑤同じ時点で字が重なった場合は、ラベルの高さを調整します。

This screenshot illustrates how to adjust label height when text overlaps. On the left, a zoomed-in view of the timeline shows two labels, '紀州犬(1934年)' and '甲斐犬(1934年)', overlapping at the same point. A red box highlights the overlapping text. On the right, the configuration panel for '甲斐犬(1934)' is shown. The 'ラベル高さ' (Label Height) field is set to '3' and highlighted with a red box. Below the panel are 'キャンセル' (Cancel) and 'OK' buttons. At the bottom, the full timeline is shown with two points: '紀州犬(1934年)' and '柴犬(1936年)'. The label '甲斐犬(1934)' is positioned below the 1934 point, and its height is adjusted so it does not overlap with the label above it.

## 2 解説付き画像を追加する

①大きな「+」マークをクリックし、「解説付き画像」を選択します。



②次に「画像を指定」をクリックします。



③「資料から」を選択し、「メタデータを選択」をクリックします。

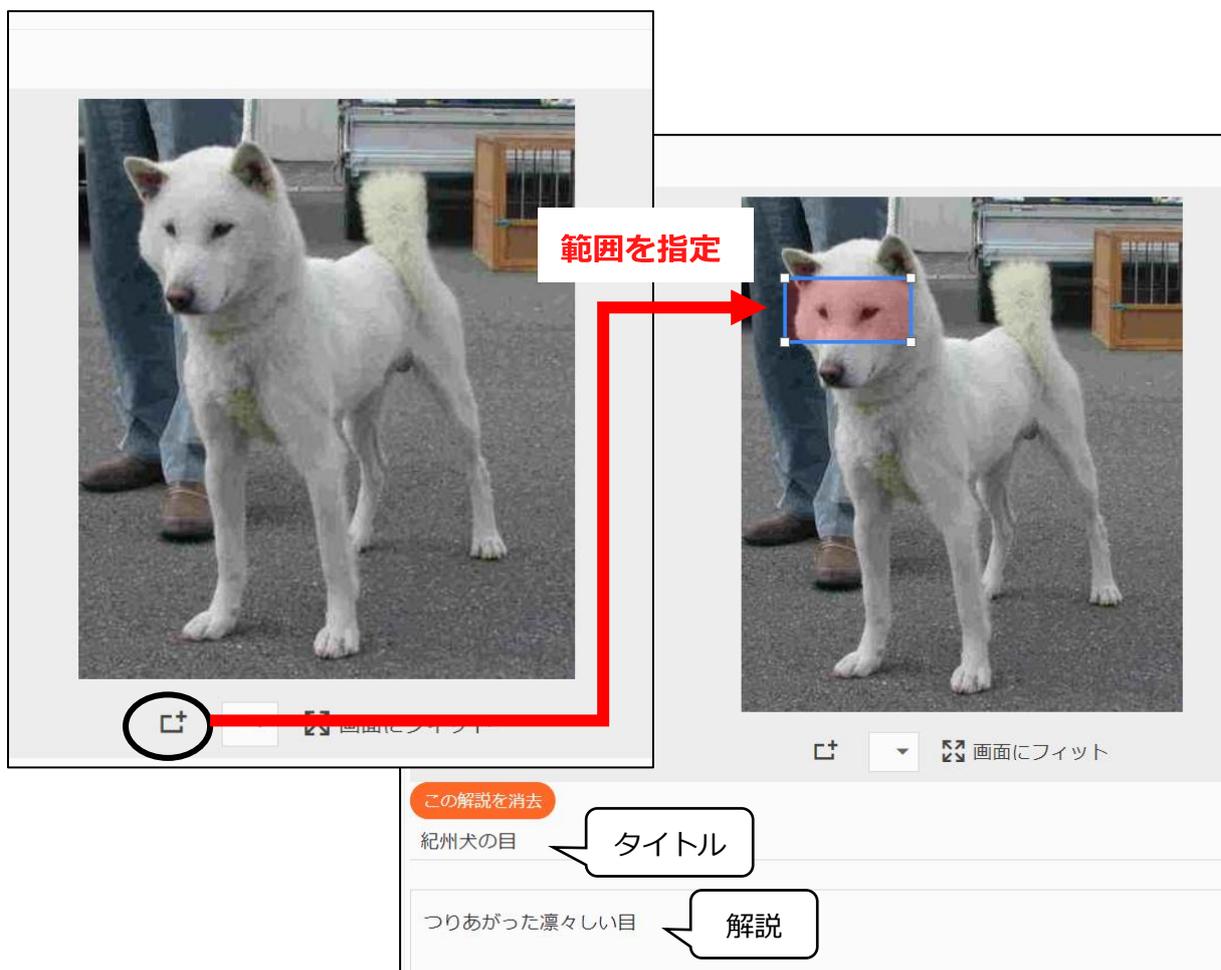


④検索キーワードを入れます。

⑤メタデータを選択し、「OK」ボタンを押します。



⑥注釈を追加するアイコンをクリックし、範囲を指定します。指定した部分に、タイトルや解説を入れることができます。



範囲を指定

この解説を消去

紀州犬の目

タイトル

つりあがった凛々しい目

解説

⑦範囲を複数指定し、それぞれに解説を付けることができます。



この解説を消去

四肢

均整の取れたたくましい身体つきです。

四肢

紀州犬の目

四肢

プルダウンで選択した項目の説明が表示される。

### 3 検索ボックスの作成

①大きな「+」マークをクリックし、「検索ボックス」を選択します。



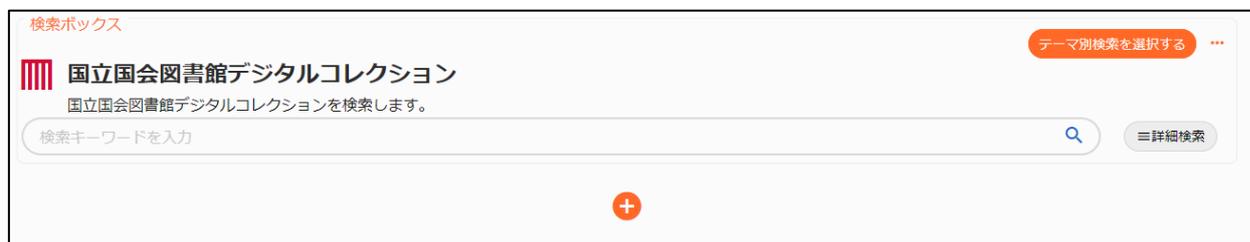
②次に「テーマ別検索を選択する」をクリックします。



③右端の検索アイコンをクリックすると、データベースとテーマ別検索（連携機関が作成）の一覧が表示されます。



④任意のデータベースを選択すると、そのデータベースを検索する検索窓をギャラリー上に配置することができます。



## 4 外部から画像を取り込む

①大きな「+」マークをクリックし、リストを選択します。



②リスト内の小さな「+」マークをクリックし、「外部リンク」を選択します。



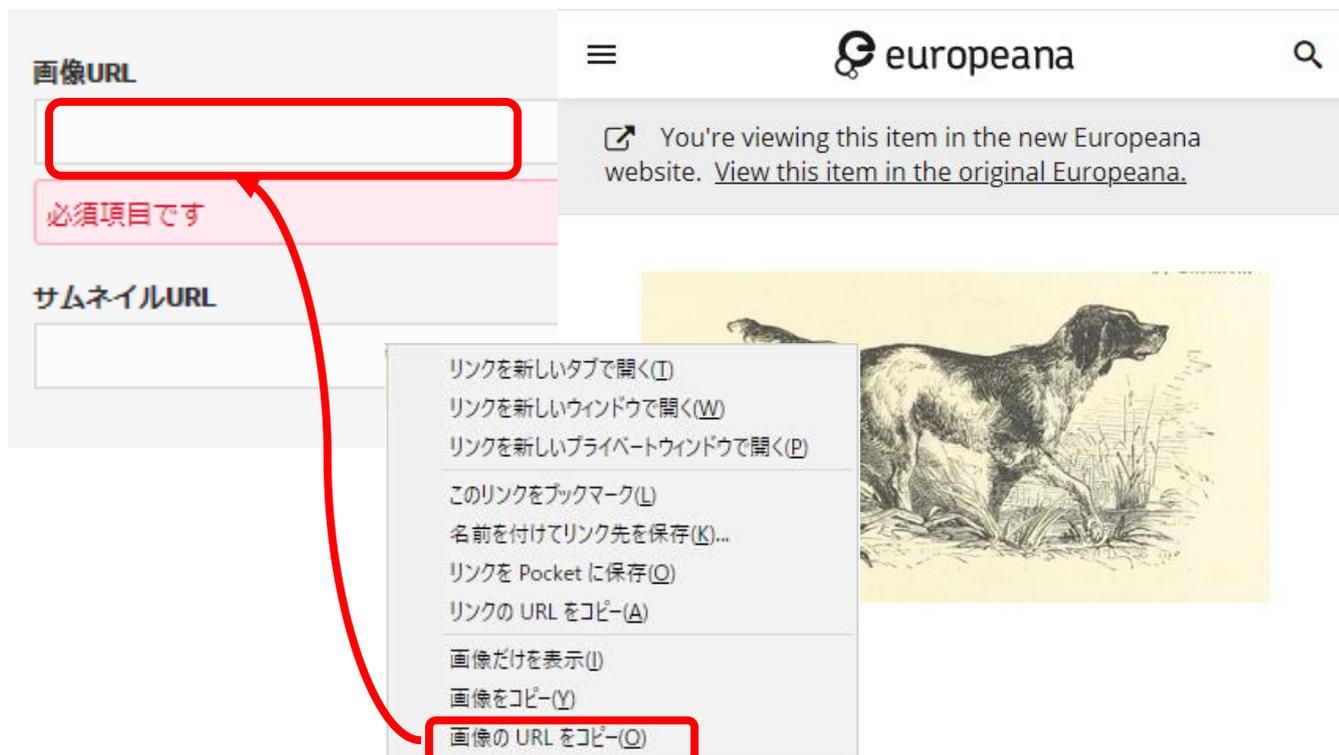
③ 「リンク URL」 に外部サイトの URL を入力する。

The image shows two parts of a user interface. On the left is a form titled '外部リンクの追加' (Add External Link). It has a section for 'リンクタイトル' (Link Title) with a text input field and language options '日本語' and '英語'. A red box highlights the 'リンクタイトル' input field. Below it is a red box with the text '日は必須です' (Date is required). The next section is 'リンクURL' (Link URL) with an empty text input field, also highlighted with a red box. Below that is a '説明' (Description) section with another text input field and language options. A speech bubble above the form says '任意のタイトルを入力します。' (Enter an arbitrary title). On the right is a browser window showing the Europeanana website. The address bar contains 'https://www.europeana.eu/'. A red box highlights the address bar. A red arrow points from the 'リンクURL' input field in the form to the address bar in the browser. The browser page shows the Europeanana logo and a message: 'You're viewing this item in the new Europeanana website. View this item in the original Europeanana.' Below the message is an image of a dog.

④ 画像を取り込みため画像アイコンをクリックし、「URL を指定」を選択します。

The image shows two parts of a user interface. The top part is a gallery of images. The first image is a painting of a young girl holding a dog. Below it is the title '少女と犬' and the institution '東京富士美術館'. The second image is a placeholder with an image icon. Below it is the title '獵犬'. A red box highlights the image icon in the second placeholder, and a hand cursor is pointing at it. A red arrow points from this icon to the 'URL を指定' option in the bottom part of the image. The bottom part is a menu with four options: '資料から' (From materials), 'URL を指定' (Specify URL), 'IIIF から' (From IIIF), and '未選択' (Unselected). The 'URL を指定' option is highlighted with a red box. The descriptions for each option are: '資料のサムネイルを画像として設定します。' (Set material thumbnails as images), 'インターネット上に公開されている画像のURLを指定します。' (Specify the URL of an image published on the Internet), 'IIIFのマニフェストから設定します。' (Set from IIIF manifest), and '画像を未選択状態に戻します。' (Return image to unselected state).

⑤画像の URL を取得し、「画像 URL」欄に入力します。



The screenshot shows the Europeana website interface. On the left, there is a form with two input fields: '画像URL' (Image URL) and 'サムネイルURL' (Thumbnail URL). The '画像URL' field is empty and highlighted with a red box. Below it, a pink banner reads '必須項目です' (Required field). A context menu is open over the '画像URL' field, listing various actions. The option '画像の URL をコピー (Q)' (Copy image URL) is highlighted with a red box. A red arrow points from this menu option to the '画像URL' input field. On the right, there is a notification: 'You're viewing this item in the new Europeana website. View this item in the original Europeana.' Below the notification is a thumbnail image of a dog.

⑥「画像情報」タブを選択し、タイトル、権利区分、出典などを入力します。



The screenshot shows the Europeana metadata form. The '画像情報\*' (Image Information) tab is selected and highlighted with a red box. The form contains the following fields:

- タイトル** (Title): 狩猟犬 (Hunting dog) - highlighted with a red box.
- 説明** (Description): Empty text area.
- 権利区分** (Rights): PDM - highlighted with a red box.
- 権利表示 HTML可** (Rights display HTML allowed): HTML可 (HTML allowed).
- 権利表示** (Rights display): Empty text area.
- 出典** (Source): Europeana - highlighted with a red box.
- 出典URL** (Source URL): [https://www.europeana.eu/en/item/9200387/BibliographicResource\\_3000113647394](https://www.europeana.eu/en/item/9200387/BibliographicResource_3000113647394) - highlighted with a red box.

At the top right of the form, there are navigation tabs: '種別選択' (Type selection), '画像選択\*' (Image selection), '画像情報\*' (Image information), and '切り取り' (Cut).

⑦外部からの画像の取り込み成功です。

リスト

リストタイトル

日本語 英語



犬を連れたディアナ / 東京富士美術館

可愛い小犬 / 国立国会図書館

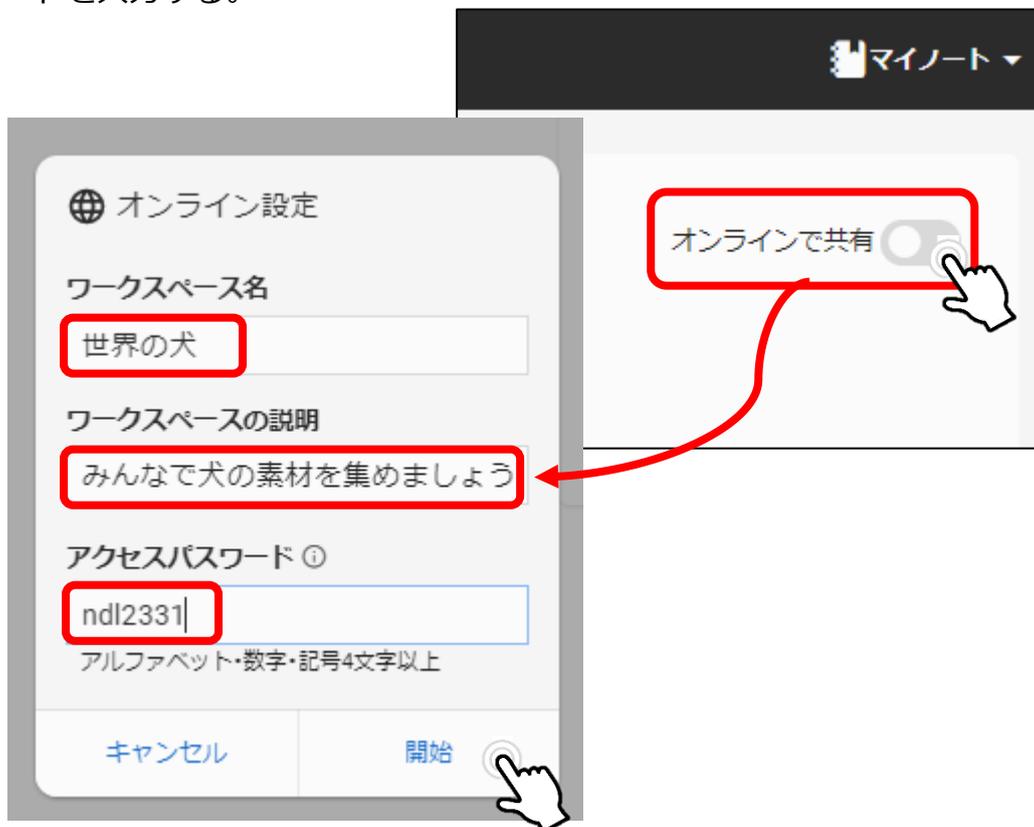
少女と犬 / 東京富士美術館  
この魅惑的な作品は、レノルズの後期の作品に見られるファンシー・ワーク(幻想的絵画)の典型といえるもので、このようなジャンルの作品群の中でも、際立って出色の

獵犬 / 東京富士美術館

取り込み成功!

## 5 マイギャラリーを共有する

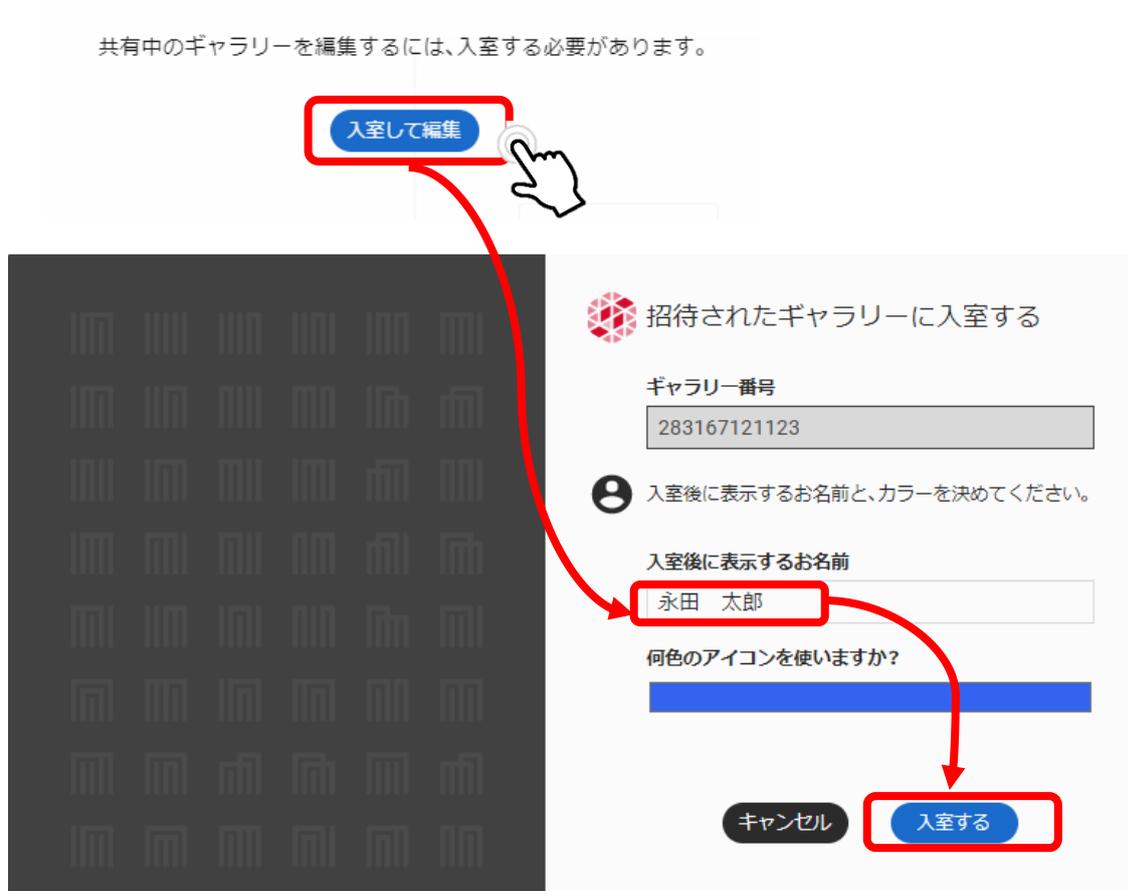
①画面右上の「オンラインで共有」をチェックし、ワークスペース名やアクセスパスワードを入力する。



②アクセスパスワードを設定すると、自分が作成したマイギャラリーを他の人と共有できるようになります。利用可能な期間は、翌日の 23:59 までです。リンクとパスワードを共有して、みんなで作業してみましょう！



③「入室して編集」ボタンをクリックし、表示する名前を入力し、「入室する」ボタンをクリックする。



④名前と歯車のマークが出ていると共有成功！です。

